

REGULAMIN REKRUTACJI

do działań w ramach mobilności ponadnarodowej (wyjazdu zagranicznego) w przedsięwzięciu pt. „Razem po zdrowie” realizowanego w ramach projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przedsięwzięcie „Razem po zdrowie”, w ramach którego planowana jest mobilność ponadnarodowa (wyjazd zagraniczny) ucznia, finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, projekt „Ponadnarodowa mobilność uczniów”.
2. Przedsięwzięcie realizowane jest przez Szkołę Podstawową Nr 6 w Gnieźnie.
3. W mobilności odbywającej się w czerwcu 2023r. weźmie udział grupa 20 (słownie: dwudziestu) uczniów wraz z opiekunami.
4. Celem głównym odbywającej się w ramach przedsięwzięcia mobilności będzie wzmocnienie kompetencji komunikacyjnych w języku niemieckim i angielskim oraz uświadomienie korzyści płynących ze zdrowego odżywiania i aktywności fizycznej.
Uczeń biorący udział w mobilności nie ponosi kosztów finansowych w związku z jej realizacją. Koszty uczestnictwa w mobilności ponadnarodowej ucznia pokrywa Szkoła Podstawowa Nr 6 w Gnieźnie. Środki finansowe pochodzą z przedsięwzięcia „Razem po zdrowie” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój projektu „Ponadnarodowa mobilność uczniów” finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych 20 uczniów i uczennic kształcących się w Szkole Podstawowej Nr 6 w Gnieźnie w klasach szóstych, siódmych i ósmych.
2. Uczestnicy Projektu zostaną zakwalifikowani do udziału w mobilności na podstawie procedury rekrutacyjnej przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Szkoły.
3. Udział w projekcie jest bezpłatny, wszystkie koszty związane z mobilnością, a także działania przygotowawcze są pokrywane przez Szkołę z dofinansowania z Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Obecność i aktywność na zajęciach są obowiązkowe, a 10 % nieobecności na zajęciach skutkować będzie wykluczeniem uczestnika z projektu i zastąpieniem go uczniem z listy rezerwowej

5. Czas trwania mobilności dla jednego uczestnika wynosi 5 dni oraz maksymalnie jeden dzień bezpośrednio przed rozpoczęciem okresu zajęć merytorycznych oraz maksymalnie jeden dzień następujący bezpośrednio po zakończeniu okresu zajęć merytorycznych przeznaczonych na podróż.
6. Jako okres mobilności rozumie się czas trwania zajęć merytorycznych realizowanych podczas trwania wyjazdu zagranicznego.
7. Zajęcia merytoryczne realizowane w ramach projektu będą odbywały się od poniedziałku do soboty w wymiarze 2-8h dziennie poza zajęciami lekcyjnymi.
8. W ramach mobilności dodatkowe 2 dni zostaną wykorzystane na podróż do i z Niemiec. (wymienione w § 2 pkt.4)
9. Podczas zajęć merytorycznych uczniowie SP 6 w Gnieźnie będą realizować założony program merytoryczny wspólnie z uczniami Szkoły Partnerskiej Dr Hugo Rosenthal Oberschule w Hohen Neuendorf

§ 3

Komisja Rekrutacyjna

1. Na potrzeby projektu zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna składająca się z Przewodniczącego Komisji oraz dwóch jej członków - kobiety i mężczyzny.
2. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzić będzie: wicedyrektor Szkoły oraz dwoje nauczycieli.
3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należeć będzie: ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowych oraz w razie konieczności przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.
4. W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczestników decyzję podejmuje Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej.
5. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołania od wyników rekrutacji.

§ 4

Rekrutacja Uczestników

1. Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie na podstawie procedury rekrutacyjnej.
2. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 20 osób, które uzyskały największą liczbę punktów.
3. W przypadku, kiedy dwie osoby uzyskają tę samą liczbę punktów w procesie rekrutacji

- o zakwalifikowaniu kandydata do projektu zadecyduje losowanie podczas posiedzenia Komisji.
4. W rekrutacji wziąć mogą udział uczniowie i uczennice klas VI, VII i VIII Szkoły Podstawowej nr 6 w Gnieźnie.
 5. Wszyscy uczestnicy mają równe prawo dostępu do informacji.
 6. Informacje o naborze a także wszystkie niezbędne załączniki zostaną umieszczone na stronie internetowej Szkoły oraz będą dostępne w sekretariacie Szkoły.
 7. W trakcie trwania rekrutacji informacji oraz wsparcia udzielają uczniom Członkowie Komisji Rekrutacyjnej.
 8. Rekrutacja trwa od 01.03.2023 r. -14.03.2023 r.
 9. W trakcie trwania procedury rekrutacyjnej kandydaci na uczestników projektu mogą składać dokumenty rekrutacyjne w sekretariacie Szkoły.
 10. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
 11. Chęć udziału w projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie Szkoły „Karty Zgłoszenia Ucznia do Mobilności” wraz z „Oświadczeniem Uczestnika Przedsięwzięcia” stanowiące załącznik do Regulaminu. Ponadto kandydat zobowiązany jest złożyć pisemną informację na temat swojego zaangażowania w pozalekcyjną działalność szkoły i list motywacyjny.
 12. Karta Zgłoszenia Ucznia do Mobilności wraz załącznikami jest do pobrania w sekretariacie szkoły lub na stronie www.sp6.gniezno.pl (wydruk musi być w kolorze). Aby „Karta Zgłoszenia Ucznia do Mobilności” została rozpatrzona przez Komisję, muszą zostać wypełnione wszystkie wymagane pola, dokument musi zostać również opatrzony podpisem kandydata oraz jego opiekuna prawnego.
 13. Uczniowie i opiekunowie prawni zobowiązani są do przekazywania prawdziwych danych w dokumentach aplikacyjnych.
 14. Szczegóły poprawnego wypełniania dokumentów aplikacyjnych znajdują się w instrukcji stanowiącej załącznik do Regulaminu Rekrutacji.
 15. Szczegółowe kryteria rekrutacji:
 - 15.1 Aplikować mogą uczniowie klas VI, VII i VIII chcący pogłębić umiejętności w zakresie posługiwania się językiem angielskim i niemieckim, pracować w międzynarodowej grupie, rozwijać umiejętności dotyczące technologii informacyjno-komunikacyjnych, zainteresowani poszerzaniem wiedzy na temat korzyści płynących ze zdrowego odżywiania i aktywności fizycznej oraz posiadający zgodę opiekunów na udział w mobilności.
 - 15.2 Punkty będą przyznawane na podstawie weryfikacji merytorycznej części „Karty Zgłoszenia Ucznia do Mobilności”, pisemnej informacji dotyczącej działań podejmowanych

przez kandydata w szkole oraz listu motywacyjnego uzasadniającego chęć wzięcia udziału w projekcie.

- 1) Ocena z języka angielskiego i niemieckiego za ostatni zakończony semestr – ocena x 2 – max 24 pkt.
- 2) Minimum poprawna ocena z zachowania za ostatni semestr zakończony rok nauki– ocena x 2 – max 12 pkt.
- 3) Kryterium zmniejszonych szans (trudna sytuacja ekonomiczna, niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, niepełnosprawność, bezrobocie etc) – max 20 pkt.
- 4) Wynik podczas rozmów rekrutacyjnych sprawdzających umiejętności komunikacyjne – max 30 pkt. (2x 15 pkt.)
- 5) Podejmowane działania na rzecz klasy i szkoły z ostatniego semestru nauki - max 10 pkt.
- 6) List motywacyjny max 14 pkt.
- 7) Ucznia dyskwalifikują incydenty z używkami albo powtarzające się spóźnienia.

16. Komisja rekrutacyjna przyznaje punkty według wyżej wymienionych kryteriów po analizie zgłoszenia ucznia.

§ 5

Lista osób zakwalifikowanych oraz procedura odwoławcza

1. Komisja Rekrutacyjna po przeanalizowaniu zgłoszeń i przeprowadzeniu rozmowy rekrutacyjnej kandydatów tworzy listę rankingową, na której umieszcza 20 **kandydatów** zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową.
2. Wstępna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną opublikowane na stronie szkoły i udostępnione w sekretariacie Szkoły w następnym dniu roboczym po zakończeniu rekrutacji.
3. Uczniowi, który złożył dokumenty aplikacyjne do projektu przysługuje możliwość wglądu do oceny Komisji Rekrutacyjnej po wcześniejszym kontakcie z Członkami Komisji.
4. W przypadku niezakwalifikowania się uczestnika do Projektu, przysługuje mu prawo do wniesienia odwołania.
5. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż do trzech dni od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji.
6. Po przeprowadzeniu ewentualnej procedury odwoławczej Komisja Rekrutacyjna opublikuje ostateczną listę uczestników projektu.

7. Ostateczna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną upublicznione na gazetce w szkole oraz w Sekretariacie Szkoły.
8. W przypadku, kiedy uczestnik zostanie zakwalifikowany na podstawie procedury rekrutacyjnej, może odstąpić od uczestnictwa w projekcie. Rodzice / prawni opiekunowie niezwłocznie informują o tym Komisję Rekrutacyjną w formie pisemnej.
9. W przypadku rezygnacji lub niepodpisania umowy z zakwalifikowanym uczestnikiem na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą ilością punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.
10. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa będą na bieżąco aktualizowane przez Komisję Rekrutacyjną.
11. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie rodzic ponosi koszty związane z transportem.
12. W programie POWER "Ponadnarodowa mobilność uczniów" uczeń może uczestniczyć raz na cztery lata.

§ 6

Terminarz rekrutacji

Składanie dokumentów: od 01.03.2023r. – do 03.03.2023r. do godz.12.00.

Rozmowy rekrutacyjne w językach obcych:

6.03.2023r. j. niemiecki;

7.03.2023 j. angielski

Ogłoszenie wyników: 8.03.2023r.

Czas na odwołanie od decyzji komisji: 9.03-13.03.2023r.

Publikacja ostatecznej listy uczestników: 14.03.2023r.

Załączniki do Regulaminu Rekrutacji:

- Zał. 1. Karta Zgłoszenia Ucznia do Mobilności wraz z oświadczeniem uczestnika przedsięwzięcia;
- Zał. 2. Informacja dotycząca działań podejmowanych w szkole.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZNIA

Niniejszym, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UEE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz *uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym „RODO”* wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojej córki/mojego syna* zawartych w „Karcie zgłoszenia ucznia” dla celów rekrutacji w ramach przedsięwzięcia „Razem po zdrowie” realizowanego w PO WEER, projekcie „Ponadnarodowa mobilność uczniów”, finansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Wyrażam zgodę na wprowadzenie danych osobowych mojego dziecka do systemów informatycznych [nazwa szkoły], zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) RODO.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej „ADO”) jest Szkoła Podstawowa nr 6 im. H. Sienkiewicza z siedzibą w Gnieźnie, ul. Żwirki i Wigury 22;
2. Szkoła Podstawowa nr 6 im. H. Sienkiewicza wyznaczyła osobę odpowiedzialną za zapewnienie przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, z którą można skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@bezpieczne-dane.eu
3. podane dane osobowe będą przetwarzane w celu spełnienia wymogów prawnych związanych z przedsięwzięciem „Razem po zdrowie”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, IV Oś Priorytetowa Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa Działanie 4.2. Programy mobilności ponadnarodowej Ponadnarodowa mobilność uczniów
4. dane osobowe będą przetwarzane przez 2 lata, czyli do końca 2025 r.,
5. ponadto zgodnie z art. 15-21 oraz art. 77 RODO przysługuje osobie uczącej się prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli pozwalają na to przepisy prawa) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, a także prawo do przenoszenia danych;
6. dane nie będą przekazywane do państwa pozostającego poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (tzw. państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej.

CZĘŚĆ A. DANE UCZNIĄ (wypełnia rodzic/opiekun prawny)	
Imię	
Nazwisko	
Płeć	
Obywatelstwo	
Data urodzenia (dd.mm.rrrr)	
PESEL	
Adres zamieszkania (ulica, kod pocztowy, miasto)	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
Klasa/imię i nazwisko wychowawcy	
Dodatkowe informacje <i>(należy wpisać wszystkie istotne informacje dot. ucznia, np. choroby, stale przyjmowane leki, nietolerancje pokarmowe, orzeczenie o niepełnosprawności itp.; jeśli brak należy wpisać „nd.”)</i>	
Informacje dotyczące kryterium zmniejszonych szans <i>(trudna sytuacja ekonomiczna, niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, niepełnosprawność, bezrobocie itp.; jeśli brak należy wpisać „nd.”)</i>	

CZĘŚĆ B. DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH UCZNIĄ (wypełnia rodzic/opiekun prawny)	
Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej*:	
Adres zamieszkania, w przypadku jeśli jest inny niż dziecka:	
Telefon kontaktowy:	
Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego*:	
Adres zamieszkania, w przypadku jeśli jest inny niż dziecka:	
Telefon kontaktowy:	

.....
Data i czytelny podpis ucznia oraz
rodzica/opiekuna prawnego

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH UCZNIĄ

Niniejszym, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UEE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym „RODO”) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojej córki/mojego syna* zawartych w „Karcie zgłoszenia ucznia” dla celów rekrutacji w ramach przedsięwzięcia „Razem po zdrowie” realizowanego w POWER, projekcie „Ponadnarodowa mobilność uczniów”, finansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Wyrażam zgodę na wprowadzenie danych osobowych mojego dziecka do systemów informatycznych [nazwa szkoły], zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt a) RODO.

Oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, że:

1. administratorem Danych Osobowych (zwanym dalej „ADO”) jest Szkoła Podstawowa nr 6 im. H. Sienkiewicza z siedzibą w Gnieźnie, ul. Żwirki i Wigury 22;
2. Szkoła Podstawowa nr 6 im. H. Sienkiewicza wyznaczyła osobę odpowiedzialną za zapewnienie przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, z którą można skontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@bezpieczne-dane.eu
3. podane dane osobowe będą przetwarzane w celu spełnienia wymogów prawnych związanych z przedsięwzięciem „Razem po zdrowie” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, IV Oś Priorytetowa Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa Działanie 4.2. Programy mobilności ponadnarodowej Ponadnarodowa mobilność uczniów
4. dane osobowe będą przetwarzane przez 2 lata, czyli do końca 2025r.,
5. ponadto zgodnie z art. 15-21 oraz art. 77 RODO przysługuje osobie uczącej się prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia (jeśli pozwalają na to przepisy prawa) lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, a także prawo do przenoszenia danych;
6. dane nie będą przekazywane do państwa pozostającego poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (tzw. państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej.

„Oświadczenie Uczestnika Przedsięwzięcia”

Ponadto oświadczam, że:

7. zostałam/zostałem* poinformowany, że przedsięwzięcie „Razem po zdrowie” jest realizowane ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
8. udzielam Szkole Podstawowej nr 6 im. H. Sienkiewicza nieodwołalnej zgody do nieodpłatnego wykorzystania zdjęć z wizerunkiem ucznia (zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć za pośrednictwem dowolnego medium) na potrzeby informacji i promocji inicjatywy oraz upowszechniania jej rezultatów bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzenia);
9. świadoma/świadomy* odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych danych zgodnie z §233 Kodeksu Karnego, oświadczam, że dane podane w „Karcie zgłoszenia ucznia” są zgodne z prawdą.

Wyrażam zgodę na udział mojego syna/mojej córki* w przedsięwzięciu, w tym na udział w mobilności – wyjeździe zagranicznym (mobilności ponadnarodowej) realizowanym w ramach przedsięwzięcia. Niniejszym oświadczam, że zapoznałem się z warunkami udziału ucznia w przedsięwzięciu i je akceptuję.

Przyjmuję do wiadomości, że obecność i aktywność na zajęciach są obowiązkowe, a 10% nieobecności na zajęciach skutkować będzie wykluczeniem uczestnika z projektu i zastąpieniem go uczniem z listy rezerwowej.

.....
Data i czytelny podpis ucznia oraz
rodzica/opiekuna prawnego

