

UCHWAŁA nr 13/2015

Rady Pedagogicznej Szkoła Podstawowa nr 6 im. Henryka Sienkiewicza w Gnieźnie

z dnia 26 sierpnia 2015 r.

w sprawie zmian w statucie szkoły

Działając na podstawie art. 50 w związku z art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) oraz ze względu na zmiany wynikające z potrzeb koniecznych do funkcjonowania Szkoły uchwała się co następuje:

§ 1.

W statucie Szkoły Podstawowej w Gnieźnie wprowadza się następujące zmiany:

1)w § 5 w ust. 3 po pkt 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„4a) Przy wyjeździe poza miejscowość, w której jest siedziba szkoły, opiekę nad uczniami reguluje rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wycieczki dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r. Nr 12, poz. 67).”

2)w § 7/

a) w ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) humanistyczny;”

b) w ust. 1 po pkt 4 dodaje się pkt 5 oraz pkt 6 w brzmieniu:

„5) języka angielskiego;”

6) wychowania fizycznego.”

c) w ust. 6 skreśla się pkt 8

d) w ust. 6 po pkt 8 dodaje się pkt 8a oraz pkt 8b w brzmieniu: „8a) przedstawienie dyrektorowi szkoły propozycji jednego podręcznika do zajęć z zakresu edukacji w oddziale klas I- III oraz jednego podręcznika do danych zajęć edukacyjnych lub materiału edukacyjnego do danych zajęć edukacyjnych dla uczniów oddziałów klas IV- VI oraz materiałów ćwiczeniowych;

8b) dobór podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych dla uczniów niepełnosprawnych objętych kształceniem specjalnym uwzględniającym potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne uczniów;”

3)w § 8:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:”

b) w ust. 1 po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak dalej powinien się uczyć;”

c) w ust. 1, pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) Dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i szczególnych uzdolnieniach ucznia;”

d) w ust. 1 po pkt 5 dodaje się pkt 6 oraz pkt 7 w brzmieniu:

„6) wdrażanie ucznia do systematycznej pracy, samokontroli i samooceny

7) ocenianie osiągnięć i umiejętności ucznia wynikających ze standardów osiągnięć i wymagań opartych o podstawę programową ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności priorytetowych szkoły.”

4) po § 8 dodaje się § 8a w brzmieniu:

„§ 8a.1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia i jego zachowanie.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:

1) określonych w postawie programowej kształcenia ogólnego lub wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania

2) wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Ocenia się również aktywność ucznia na zajęciach oraz przygotowanie do zajęć.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1) Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych, ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej;

2) Ustalanie kryteriów oceniania zachowania;

3) Ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

- 4) Przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) Ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zajęć dla mniejszości narodowej oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 6) Ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) Ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.”

5)w § 9 po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Jeśli uczeń nie uczestniczył ani w zajęciach z religii, ani z etyki, na świadectwie szkolnym w miejscu przeznaczonym na ocenę z przedmiotu należy wstawić kreskę („religia/etyka ————), bez jakichkolwiek dodatkowych adnotacji. Jeśli natomiast uczeń zadeklarował udział w zajęciach z obu przedmiotów, zaleca się umieszczać na świadectwie szkolnym ocenę dla niego korzystniejszą (bez adnotacji, którego przedmiotu ona dotyczy) i tę ocenę wliczać do średniej ocen. ”

6)w § 10

a) skreśla się ust. 2

b) po ust. 2 dodaje się ust. od 3 do 5 w brzmieniu:

„3. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w sposób określony w statucie szkoły.

4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom.

5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi i jego rodzicom.”

7)w § 15:

a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Wymagania edukacyjne dostosowuje się w przypadku ucznia:

- 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
- 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
- 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;
- 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który jest objęty pomocą psychologiczno-

pedagogiczną – na podstawie rozpoznania indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 11 ustawy o systemie oświaty.”

b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Dyrektor Szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność, posiadane kwalifikacje lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym.”

8)w § 16 :

a)ust. 6 Tabela 1 i Tabela 2 otrzymują brzmienie:

Lp.	PUNKTY DODATNIE (+)	ILOŚĆ	TREŚCI ZACHOWANIA
1.	Funkcje w samorządzie(klasowy , szkolny) i wywiązywanie się z nich.	5 – 25	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
2.	Prowadzenie zeszytu przedmiotowego chorym, nieobecny kolegom.	do 15	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
3.	Prace po lekcjach na terenie szkoły.	do 25	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
4.	Sporadyczna pomoc w nauce.	do 15	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
5.	Zawody sportowe i konkursy szkolne:		
6.	- udział,	5	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
7.	- miejsca od 1 do 3,	30	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
8.	- miejsca od 4 do 6.	20	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
	Zawody i konkursy na szczeblu:		
9.	- udział	10	
10.	- miejskim – miejsca 1 – 3	30	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
11.	- powiatowym – miejsca 1 – 3	40	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
12.	- wojewódzkim – miejsca 1 – 3	50	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
13.	- ogólnopolskim i międzynarodowym – miejsca 1 – 3	100	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
14.	Udział w akademii po lekcjach.	5 – 30	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
15.	Sprzątanie świata.	do - 20	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
16.	Aktywna praca w kółkach przedmiotowych.	do - 30	stosunek do obowiązków szkolnych
17.	Udział w uroczystościach miejskich po lekcjach i w święta (za każdą godzinę).	10	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
18.	Gazetka ścienna zaakceptowana przez nauczyciela – własny pomysł i materiały, prowadzenie kronik klasowych.	do - 20	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
19.	Dobrowolne prace społeczne na rzecz szkoły (np. projekt i wykonanie dyplomu, karty pamiątkowej, ...), wolontariat, inicjatywy SU, biblioteki, PCK, ZHP - za każdy rodzaj pracy jednorazowo w ciągu semestru.	do - 50	zaangażowanie w życie klasy i szkoły
20.	Punkty do dyspozycji wychowawcy (właściwy stosunek do nauczycieli, wywiązywanie się ze zobowiązań koleżeńskość, pomoc słabszym, stosunek do osób niepełnosprawnych, dbałość o czystość mowy ojczystej, przestrzeganie form grzecznościowych, szanowanie mienia szkoły, uczciwość).	do 50	kultura osobista

L.p.	PUNKTY UJEMNE (-)	ILOŚĆ	TREŚCI ZACHOWANIA
1.	Podrabianie podpisu nauczyciela, rodzica, fałszowanie usprawiedliwienia.	30	kultura osobista
2.	Pomówienie dotyczące uczniów, nauczycieli, pracowników szkoły, rodziców.	40	kultura osobista
3.	Podpowiadanie, spóźnianie po przerwie.	5	stosunek do obowiązków szkolnych
4.	Przeszkadzanie w prowadzeniu lekcji (rozmowa, śmiech, komentarze ...).	5	kultura osobista
5.	Niestosowanie się do poleceń .	10	stosunek do obowiązków szkolnych
6.	Niewłaściwe słownictwo.	do 15	kultura osobista
7.	Niewłaściwe zachowanie(np. żucie gumy, zaśmiecianie klasy, jedzenie na lekcji, przebywanie na korytarzu po dzwonku,...).	do 15	kultura osobista
8.	Oszukiwanie nauczyciela.	20	kultura osobista
9.	Obrażanie innych, brak szacunku (mogą zostać również wyciągnięte inne konsekwencje w zależności od decyzji wychowawcy, dyrektora lub rady pedagogicznej.).	50	kultura osobista
10.	Niszczenie szkolnych książek.	5	kultura osobista
11.	Świadome niszczenie sprzętu szkolnego (obowiązkowa naprawa zniszczonego sprzętu).	10	stosunek do obowiązków szkolnych
12.	Rękoczyiny, bójki, przepychanki, wymuszenia, rozboje, kradzieże , stosowanie używek.	50	kultura osobista
13.	Nieprawidłowy dyżur, nie wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego.	3	stosunek do obowiązków szkolnych
14.	Nieusprawiedliwione nieobecności (za cały dzień).	10	stosunek do obowiązków szkolnych
15.	Niewłaściwy wygląd – niezgodny ze statutem szkoły (farbowane włosy, makijaż, malowane paznokcie, brak odpowiedniego stroju,...).	10	kultura osobista
16.	Wychylanie się przez okno lub inne narażanie na niebezpieczeństwo zdrowia i życia.	20	dbałość o zdrowie swoje i innych
17.	Wyrzucanie przedmiotów przez okno i inne niebezpieczne zabawy.	20	dbałość o zdrowie swoje i innych
18.	Wychodzenie poza teren szkoły w czasie pobytu w szkole.	20	dbałość o zdrowie swoje i innych
19.	Używanie telefonu komórkowego podczas pobytu w szkole bez zgody nauczyciela.	15 – 30	kultura osobista

b)w ust. 6 skreśla się pkt. 2 i dodaje pkt. 2a w brzmieniu:

„2a) Ocenę wzorową może otrzymać uczeń, który na swoim koncie poza punktami dodatnimi nie ma punktów ujemnych oraz za kulturę osobistą uzyskał min. 30 punktów dodatnich, a za zaangażowanie w życie klasy i szkoły min. 100 punktów dodatnich.”

c)w ust. 6 skreśla się pkt. 3 i dodaje pkt. 3a w brzmieniu:

„3a. Oceny bardzo dobrej nie może otrzymać uczeń, który posiada (poza punktami dodatnimi) 50 punktów ujemnych.”

d)w ust. 6 skreśla się pkt. 4 i dodaje pkt. 4a w brzmieniu:

„4a. Oceny dobrej nie może otrzymać uczeń, który posiada (poza punktami dodatnimi) 100 pkt. ujemnych.”

e)po ust. 10 dodaje się ust. 11 w brzmieniu:

„11. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla ucznia posiadającego orzeczenie

o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na upośledzenie umysłowe w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.”

9)w § 19 :

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych, w formie pisemnej z uzasadnieniem, które przepisy zostały naruszone. Zastrzeżenie powinno zostać rozpatrzone w ciągu 30 dni nie dłużej niż do końca roku szkolnego.”

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.”

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W skład komisji, która ustala ocenę klasyfikacyjną zachowania, wchodzi:;

d) w ust. 4 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;”;

e) w ust. 4 po pkt 4 dodaje się pkt 4 a w brzmieniu:

„4a) psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;

f) po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:

„6. Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu Szkoły Podstawowej przez ucznia, któremu w Szkole Podstawowej po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.”

10)w § 20

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych lub, w przypadku zgody Rady Pedagogicznej, z dwóch zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.”

b) po ust. 6 dodaje się ust. 6a w brzmieniu:

„6a. Pytania egzaminacyjne układa egzaminator, a zatwierdza Dyrektor szkoły, najpóźniej na dzień przed egzaminem poprawkowym. Stopień trudności pytań powinien odpowiadać wymaganiom edukacyjnym według pełnej skali ocen.”

c) w ust. 10 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) termin egzaminu poprawkowego,”

d) w ust. 10 skreśla się pkt 4

e) ust. 12 otrzymuje brzmienie:

„12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę. Jednakże, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych albo zajęć z języka mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodne ze szkolnym planem nauczania, i realizowane w klasie programowo wyższej.”

11)w § 21

a) po ust. 1 dodaje się ust. od 1a do 1l w brzmieniu:

„1a. Uczniów klasyfikuje się dwa razy w ciągu roku szkolnego - w styczniu i w czerwcu.

1b. Uczeń podlega klasyfikacji:

1) śródrocznej i rocznej;

2) końcowej.

1c. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

1d. Klasyfikacja śródroczna odbywa się zawsze w styczniu, jednak jej dokładną datę ustala się na początku każdego roku szkolnego, w zależności od terminu ferii zimowych.

1e. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne są ustalane przez nauczycieli w tygodniu poprzedzającym tydzień, w którym odbywa się zebranie rady pedagogicznej, na którym rada pedagogiczna zatwierdza wyniki klasyfikacji śródrocznej lub klasyfikacji rocznej.

1f. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w oddziale klasy programowo wyższej, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

1g. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć

edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, z tym że w oddziałach klas I- III w przypadku:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć,
- 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.

1h. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w oddziale klasy programowo najwyższej.

1i. Na klasyfikację końcową składają się:

- 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone w oddziale klasy programowo najwyższej;
- 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w oddziale klas programowo niższych;
- 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w oddziale klasy programowo najwyższej.

1j. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do oddziału klasy programowo wyższej, ani na ukończenie szkoły.

1k. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

1l. Wychowawca ma obowiązek zawiadomić ucznia i jego rodziców o zagrożeniu nieklasyfikowaniem.”

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia odpowiednio w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.”

c) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności. W przypadku braku zgody Rady Pedagogicznej uczeń nie jest promowany do klasy programowo najwyższej lub nie kończy

Szkoły.”

d) ust. 12 otrzymuje brzmienie:

„12. Uczeń klasy I – III otrzymuje promocję w każdym roku szkolnym do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne oceniono pozytywnie.”

e) ust. 13 otrzymuje brzmienie:

„13. Na wniosek rodziców i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I, II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.”

f) po ust. 16 dodaje się ust. 16a

„16a. W przeciwnym wypadku uczeń powtarza ostatni oddział klasy szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza oddział klasy do sprawdzianu. ”

g) skreśla się ust. 17 oraz ust. 18

12)w § 22 po ust. 12 dodaje się ust. 13 w brzmieniu:

„13. Szczegółowe informacje dotyczące organizacji oraz przebiegu Sprawdzianu określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania sprawdzianu, egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (Dz.U. z 2015 r. poz. 959).”

13)po § 27 dodaje się § 27a w brzmieniu:

„§ 27a. Pomoc materialna

1. Uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa lub budżecie właściwej jednostki samorządu terytorialnego.
2. Pomoc materialna udzielana jest uczniom aby zmniejszyć różnice w dostępie do edukacji, umożliwić pokonywanie barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia oraz aby wspierać edukację zdolnych uczniów.
3. Pomoc materialna ma charakter socjalny (stypendium szkolne, zasiłek szkolny) lub motywacyjny (stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe).
4. Uczeń może otrzymywać jednocześnie pomoc materialną o charakterze socjalnym jak i motywacyjnym.
5. Stypendium szkolne otrzymuje uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej

występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo wychowawczych, alkoholizm, narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna.

6. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom w formie:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym- zakup podręczników.

7. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może przekroczyć kwoty o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty.

8. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy.

9. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych z zastrzeżeniem art. 90 d ust. 13 ustawy o systemie oświaty.

10. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, który znajduje się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej z powodu wystąpienia zdarzenia losowego.

11. Zasiłek, o którym mowa w ust. 10 może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy do roku.

12. Wysokość zasiłku nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w art. 90 e. Ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

13. O zasiłek uczeń może ubiegać się w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego, uzasadniającego przyznanie zasiłku.

14. Stypendium za wyniki w nauce może być przyznane uczniowi, który uzyskał wysoką średnią ocen oraz co najmniej dobrą ocenę z zachowania w okresie poprzedzającym okres, w którym przyznaje się to stypendium.

15. Stypendium za osiągnięcia sportowe może być przyznane uczniowi, który uzyskał wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym na szczeblu co najmniej międzyszkolnym oraz zdobył co najmniej dobrą ocenę zachowania w okresie poprzedzającym okres, w którym przyznaje się to stypendium.

16. Stypendium za wyniki w nauce nie udziela się uczniom oddziału klas I- III oraz uczniom oddziału klasy IV do ukończenia pierwszego okresu nauki.

17. Stypendium za osiągnięcia sportowe nie udziela się uczniom oddziału klas I- III.

18. Dyrektor powołuje komisję stypendialną, która po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i samorządu uczniowskiego ustala średnią ocen, o której mowa w ust. 14.”

14)w § 28

a) po ust. 1 dodaje się ust. 1a oraz ust. 1b w brzmieniu:

„1a. Szkoła organizuje i udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej uczniom, ich rodzicom oraz nauczycielom. Korzystanie z pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest dobrowolne i nieodpłatne. Organizacja pomocy psychologiczno-pedagogicznej jest zadaniem dyrektora.

1b. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana rodzicom uczniów i nauczycielom polega na wspieraniu rodziców oraz nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijaniu ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększania efektywności pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Jest udzielana w formie porad, konsultacji, warsztatów i szkoleń.”

b) po ust. 3 dodaje się ust. od 4 do 12 w brzmieniu:

„4. Wymagania edukacyjne dostosowuje się do przypadku ucznia:

1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;

2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania -na podstawie tego orzeczenia;

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii;

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów.

5. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana uczniowi w przedszkolu, szkole i placówce polega na rozpoznawaniu i zaspokajaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz rozpoznawaniu indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia, wynikających w szczególności;

- 1) z niepełnosprawności;
- 2) z niedostosowania społecznego;
- 3) z zagrożenia niedostosowaniem społecznym;
- 4) ze szczególnych uzdolnień;
- 5) ze specyficznych trudności w uczeniu się;
- 6) z zaburzeń komunikacji językowej;
- 7) z choroby przewlekłej;
- 8) z sytuacji kryzysowych lub traumatycznych;
- 9) z niepowodzeń edukacyjnych;
- 10) z zaniedbań środowiskowych związanych z sytuacją bytową ucznia i jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi;
- 11) z trudności adaptacyjnych związanych z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związanych z wcześniejszym kształceniem za granicą.

6. Jest udzielana w formie:

1) Oddziału klas terapeutycznych:

- a) dla uczniów wykazujących jednorodne lub sprzężone zaburzenia, wymagających dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specyficznych potrzeb edukacyjnych oraz długotrwałej pomocy specjalistycznej,
- b) nauczanie jest tu prowadzone według realizowanych w szkole programów nauczania, z uwzględnieniem konieczności dostosowania metod i form realizacji do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów,
- c) oddziały klas terapeutycznych organizowane są z początkiem roku szkolnego w przypadku zaistnienia w szkole takiej potrzeby,
- d) liczba uczniów w oddziale klasy nie może przekroczyć 15 osób,
- e) objęcie ucznia nauką w oddziale klasy terapeutycznej wymaga opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej.

2) zajęć rozwijających uzdolnienia:

- a) dla uczniów szczególnie uzdolnionych,
- b) prowadzi się je przy wykorzystaniu aktywnych metod pracy,
- c) liczba uczestników zajęć nie może przekroczyć 8 osób;

3) zajęć dydaktyczno-wyrównawczych

- a) mających trudności w nauce w szczególności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego typu

edukacyjnego,

b) liczba uczestników zajęć nie może przekroczyć 8 osób;

4) zajęć specjalistycznych:

a) korekcyjno-kompensacyjnych - dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się. Liczba uczestników tych zajęć wynosi do 5,

b) logopedycznych - dla uczniów z zaburzeniami mowy, które powodują zaburzenia komunikacji językowej oraz utrudniają naukę. Liczba uczestników tych zajęć wynosi do 4,

c) socjoterapeutycznych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym - dla uczniów z dysfunkcjami i zaburzeniami utrudniającymi funkcjonowanie społeczne. Liczba uczestników tych zajęć wynosi do 10;

5) warsztatów;

6) porad i konsultacji.

7. Nauka ucznia w oddziale klasy terapeutycznej oraz udział ucznia w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych i zajęciach specjalistycznych trwa do czasu usunięcia opóźnień w uzyskaniu osiągnięć edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego, lub złagodzenia albo wyeliminowania zaburzeń stanowiących powód objęcia ucznia nauką w oddziale klasy tego typu.

8. Godzina zajęć rozwijających uzdolnienia i zajęć dydaktyczno-wyrównawczych trwa 45 minut, a godzina zajęć specjalistycznych – 60 minut. Dyrektor decyduje, w uzasadnionych przypadkach, o prowadzeniu zajęć specjalistycznych w czasie krótszym niż 60 minut, przy zachowaniu ustalonego dla ucznia łącznego tygodniowego czasu trwania tych zajęć.

9. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana jest z inicjatywy:

1)ucznia;

2)rodziców ucznia;

3)nauczyciela, wychowawcy lub specjalisty, prowadzącego zajęcia z uczniem;

4)poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym specjalistycznej;

5)pielęgniarki szkolnej;

6)pomocy nauczyciela;

7)Poradni;

8)pracownika socjalnego;

9)asystenta rodziny;

10)kuratora sądowego.

10. Nauczyciele, wychowawcy oraz specjaliści prowadzą działania, mające na celu rozpoznanie

indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów, w tym uczniów szczególnie uzdolnionych, oraz zaplanowanie sposobów ich zaspokajania.

11. W razie stwierdzenia, że uczeń ze względu na potrzeby rozwojowe lub edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, nauczyciel lub specjalista informuje o tym niezwłocznie wychowawcę oddziału.

12. Wsparcie merytoryczne dla nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i specjalistów udzielających pomocy psychologiczno-pedagogicznej w przedszkolu, szkole i placówce zapewniają poradnie oraz placówki doskonalenia nauczycieli.,,

15) w § 29:

a) w ust. 1 po pkt 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu:

„6a) W przypadku, gdy rodzic nie może wziąć udziału w zebraniu z przyczyn od niego niezależnych powinien skonsultować się z wychowawcą w innym terminie.”

b) w ust. 1 po pkt 11 dodaje się pkt 12 w brzmieniu:

„12) Rodzice ponoszą pełną finansowo - prawną odpowiedzialność za wszelkie zniszczenia mienia szkolnego wyrządzone przez ich dzieci. Sposób naprawy wyrządzonych szkód ustala Dyrektor w porozumieniu z osobami zainteresowanymi.”

16)w § 33:

a) skreśla się ust. 1

b) po ust. 1 dodaje się ust. od 1a do 1d w brzmieniu:

„1a. W szkołach zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu września, a kończą w ostatni piątek czerwca, jeśli pierwszy dzień września wypada w piątek lub sobotę zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w najbliższy poniedziałek po dniu 1 września.

1b. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy zwane semestrami. Drugi semestr rozpoczyna się w następnym tygodniu po Radzie klasyfikacyjnej, a kończy się 31 sierpnia.

1c. Zajęcia edukacyjne organizowane są w pięciu dniach tygodnia.

1d. Terminy rozpoczynania i kończenia ferii zimowych określają przepisy Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizacji roku szkolnego, a 3 – dniowych rekolekcji adwentowych określają odrębne przepisy”

17)w § 34 po ust. 2 dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora Szkoły na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.”

18)w § 35:

a) po ust. 1 dodaje się ust. od 1a do 1g w brzmieniu:

„1a. Oddziałem opiekuje się nauczyciel- wychowawca, którego formy spełniania zadań powinny być dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb oraz warunków środowiskowych szkoły.

1b. Zajęcia edukacyjne w oddziałach klas I- III są prowadzone w oddziałach liczących nie więcej niż 25 uczniów.

1c. W przypadku przyjęcia z urzędu ucznia zamieszkałego w obwodzie szkoły do oddziału klas I-III, dyrektor szkoły po poinformowaniu rady oddziałowej dzieli dany oddział, jeżeli liczba uczniów jest zwiększona ponad liczbę określoną w ust. 1a.

1d. Na wniosek rady oddziałowej oraz po uzyskaniu zgody organu prowadzącego dyrektor szkoły może odstąpić od podziału, o którym mowa w ust. 1b, zwiększając liczbę uczniów w oddziale ponad liczbę określoną w ust. 1a

1e. Liczba uczniów w oddziale klas I- III może być zwiększona nie więcej niż o 2 uczniów.

1f. Jeżeli liczba uczniów w oddziale klas I- III zostanie zwiększona zgodnie z ustępem 1c i 1d, w szkole zatrudnia się asystenta nauczyciela, który wspiera nauczyciela prowadzącego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w tym oddziale.

1g. Oddział ze zwiększoną liczbą uczniów może funkcjonować w ciągu całego etapu edukacyjnego.”

b) skreśla się ust 2

c) po ust. 2 dodaje się ust. 2a, ust. 2b oraz ust. 2c w brzmieniu:

„2a. Na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych: komputerowych, informatyki i technologii informacyjnej w oddziałach liczących więcej niż 24 uczniów, zajęcia mogą być prowadzone w grupie oddziałowej lub międzyoddziałowej liczącej nie więcej niż 24 uczniów; liczba uczniów w grupie nie może przekraczać liczby stanowisk komputerowych w pracowni komputerowej.

2b. Zajęcia wychowania fizycznego prowadzone w grupie liczącej nie więcej niż 26 uczniów. Dopuszcza się tworzenie grup oddziałowych, międzyoddziałowej lub międzyklasowej z tym, że jeżeli w skład grupy oddziałowej, międzyoddziałowej, międzyklasowej wchodzi uczniowie niepełnosprawni uczęszczający do oddziałów integracyjnych lub uczniowie oddziałów specjalnych, liczba uczniów w grupie nie może być większa niż liczba uczniów odpowiednio w oddziale integracyjnym lub specjalnym.

2c. Zajęcia wychowania fizycznego, w zależności od realizowanej formy tych zajęć, mogą być prowadzone łącznie albo oddzielnie dla dziewcząt i chłopców. ”

19)po § 40 dodaje się § 40a w brzmieniu:

„§ 40a. Gospodarowanie podręcznikami, materiałami edukacyjnymi oraz materiałami ćwiczeniowymi w szkole

1. Podręczniki, materiały edukacyjne i ćwiczeniowe zakupione z dotacji celowej MEN są własnością szkoły.
2. Szkoła w sposób nieodpłatny wypożycza uczniom podręczniki lub materiały edukacyjne mające postać papierową lub zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych mających postać elektroniczną albo też udostępnia lub przekazuje uczniom materiały ćwiczeniowe bez obowiązku zwrotu.
3. Prawo do bezpłatnego dostępu do podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych, o których mowa w ust. 1 uczniowie uzyskują począwszy od roku szkolnego:
 - 1) 2014/ 2015- uczniowie oddziału klasy I;
 - 2) 2015/ 2016- uczniowie oddziału klasy II i IV;
 - 3) 2016/ 2017- uczniowie oddziału klas II i V;
 - 4) 2017/ 2018- uczniowie oddziału klasy VI.
4. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia podręcznika lub materiałów edukacyjnych szkoła może żądać od rodziców (opiekunów prawnych) ucznia zwrotu kosztu ich zakupu lub kosztu podręcznika do zajęć z zakresu edukacji w oddziałach klas I- III.
5. Postępowanie z podręcznikami i materiałami edukacyjnymi w przypadkach przejścia ucznia z jednej szkoły do innej w trakcie roku szkolnego:
 - 1) uczeń odchodzący ze szkoły jest zobowiązany do zwrócenia wypożyczonych podręczników do biblioteki najpóźniej w dniu przerwania nauki. Zwrócone podręczniki i materiały edukacyjne stają się własnością organu prowadzącego;
 - 2) w przypadku zmiany szkoły przez ucznia niepełnosprawnego, który został wyposażony w podręczniki i materiały edukacyjne dostosowane do jego potrzeb i możliwości psychofizycznych uczeń nie zwraca ich do biblioteki szkolnej i na ich podstawie kontynuuje naukę w nowej placówce. Szkoła wraz z wydaniem arkusza ocen przekazuje szkole protokół zdawczo- odbiorczy, dom której uczeń został przyjęty
6. W przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi podręcznikami zapewnionymi przez ministra odpowiedniego do spraw oświaty i wychowania lub zakupionymi z dotacji celowej dostosowanymi do potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych uczniów niepełnosprawnych dyrektor może je przekazać dyrektorowi szkoły, która wystąpi z wnioskiem o ich przekazanie. Podręczniki stają się własnością organu prowadzącego szkołę, której zostały przekazane.

7. Szczegółowe warunki korzystania przez uczniów z podręczników lub materiałów edukacyjnych określa dyrektor szkoły przy uwzględnieniu co najmniej 3 letniego czasu używania.”

20) w § 42 w ust. 3 po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a) zapewnia zajęcia świetlicowe uwzględniające potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe dzieci, a także ich możliwości psychofizyczne,”

21) w § 52

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 6 lat i nie odroczone im rozpoczęcia spełniania obowiązku szkolnego na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy o systemie oświaty, a także dzieci, w stosunku do których podjęto decyzję o wcześniejszym przyjęciu do szkoły podstawowej na podstawie art. 16 ust.1 wspomnianej ustawy; na wniosek rodziców do szkoły może zostać przyjęte dziecko pięcioletnie.”

b) w ust. 4 pkt od 1 do 7 otrzymuje brzmienie:

- „1) posiada rodzeństwo w szkole do której składany jest wniosek;
- 2) jest samotnie wychowywany przez jednego z rodziców lub rodzinę zastępczą;
- 3) miejsce pracy co najmniej jednego z rodziców znajduje się w pobliżu szkoły do której składany jest wniosek;
- 4) w obwodzie szkoły do której składany jest wniosek zamieszkują krewni kandydata (babcia, dziadek, itp.) wspierający rodziców w zapewnieniu mu należytej opieki;
- 5) uczęszcza do przedszkola na terenie miasta Gniezna;
- 6) jeden z rodziców dziecka jest absolwentem szkoły do której składany jest wniosek;
- 7) rodzice kandydata zamieszkują na terenie powiatu gnieźnieńskiego.”

c) po ust. 7 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:

„8. Nabór do szkoły odbywa się według zatwierdzonego regulaminu stworzonego na podstawie zarządzenia Kuratora Oświaty.”

22) w § 53 w ust. 4 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) statuetki złotego, srebrnego i brązowego pióra, przyznawane uczniom kończącym klasy szóste za wyniki w nauce i zachowaniu. ”

§ 2.

Zobowiązuje się dyrektora do opracowania i opublikowania ujednoliconego tekstu statutu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2015 r.